

Башкортостан Республикаһы
Мәҙәниәт һәм милли сәйәсәт
министрлығы
Туймазы районы муниципаль район
Хакимиәте мәҙәниәт бүлеге
“Балалар музыка мәктәбе”
өстәмә белем биреү муниципаль
автономиялы учреждениеһы

452750, Туймазы калаһы,
Мичурин урамы, 3-а
Телефон: 7-29-44, 7-32-49

Республика Башкортостан
Министерство культуры и
национальной политики
Отдел культуры Администрации
муниципального района
Туймазинский район
МАУ ДО «Детская музыкальная
школа» г. Туймазы

452750, город Туймазы,
улица Мичурина, 3а
Телефоны: 7-29-44, 7-32-49

Бойорок
«10» гинуар 2024й.

№ 05

Приказ
«10» январь 2024г.

Туймазы калаһы

город Туймазы

**О создании модели внутренней системы оценки качества образования
(ВСОКО) в МАУ ДО «Детская музыкальная школа» г.Туймазы**

В целях выполнения требований п.п. 13 п.3 ст. 28 ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования в общеобразовательной организации, на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) МАУ ДО «ДМШ» г. Туймазы, утвержденным приказом от 21.02.2019г. №38,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по внедрению и развитию внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) (приложение №1);
2. Утвердить План - график мероприятий по внедрению и развитию внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) (приложение №2);
3. Заместителю директора по УР Лукмановой Р.Р. обеспечить размещение настоящего приказа и плана - графика ВСОКО на официальном сайте МАУ ДО «ДМШ» г. Туймазы;
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Лукманову Р.Р.

Директор:

С приказом ознакомлены:



И.М. Салихов

Р.Р. Лукманова

Т.А. Каюмов

О.А. Брускова

**Рабочая группа по внедрению и развитию внутренней системы оценки
качества образования (ВСОКО)**

1. Салихов И.М. - директор МАУ ДО ДМШ г. Туймазы, руководитель группы ВСОКО;
2. Лукманова Р.Р., зам. директора по УР, ответственный за сбор информации;
3. Руководители школьных методических объединений;
4. Брускова О.А. - библиотекарь, ответственный за сбор информации;
5. Каюмов Т.А. - зам. директора по АХЧ, ответственный за сбор информации по хозяйственной части.

Приложение №2 к приказу
№ 05 от 10.01.2024г.

ПЛАН-ГРАФИК
мероприятий внутренней системы качества образования
на 2024 год

№ п/п	Сроки	Мероприятие	Ответственные	Форма подтверждения выполнения
1	Январь	Контроль соответствия индивидуальных планов учащихся, календарно-тематического планирования требованиям ФГТ	Зам.директора по УР, руководители методических объединений	Справка
2	Февраль	Оценка состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий	Библиотекарь, зам.директора по УР	Справка
		Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГТ	Зам.директора по АХЧ, зам.директора по УР	Справка
3	Март	Контроль реализации/освоения рабочих программ учебных предметов в 1/8 классах по результатам технических зачетов	Зам.директора по УР, руководители методических объединений	Справка
		Опрос об удовлетворенности учащихся и родителей организацией творческой и культурно-просветительской деятельности	Зам.директора по УР, руководители методических объединений	Справка
		Подготовка отчета по самообследованию.	Зам.директора по УР, руководители методических объединений	Справка
4	Апрель	Опрос родителей об удовлетворенности качеством образования	Зам.директора по УР, преподаватели по специальности	Справка
		Проведение тестирования обучающихся по предметам музыкально-теоретического цикла. Оценка результатов	Зам.директора по УР, преподаватели музыкально-теоретических дисциплин	Справка
5	Май	Оценка выполнения программного материала ДОП по результатам промежуточной аттестации	Зам.директора по УР, руководители методических объединений	Справка
6	Июнь	Анализ результатов ИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года	Зам.директора по УР	Справка
		Анализ выполнения рабочих программ и достижение	Руководители методических объединений	Справка

		планируемых результатов обучения		
		Оценка работы преподавателей. Анализ документации, протоколов родительских собраний, собеседования, анкетирования	Зам.директора по УР	Справка
7	Сентябрь	Мониторинг библиотечного фонда: определение степени обеспеченности учащихся методическими пособиями	Библиотекарь	Справка
		Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов, календарно-тематического планирования требованиям ФГОТ	Зам.директора по УР, руководители методических объединений	Справка
8	Октябрь	Проведение анкетирования учащихся 2-7 классов, с целью изучения удовлетворенностью обучающихся школьной жизнью	Зам.директора по УР, преподаватели по специальности	Справка
		Проведение анкетирования родителей обучающихся с целью выявления удовлетворенности родителей работой школы и его педагогического коллектива	Зам.директора по УР, преподаватели по специальности	Справка
9	Ноябрь	Анализ результатов Выступлений учащихся на технических зачетах и рамках текущей аттестации	Зам.директора по УР, руководители методических объединений	Справка
		Посещение уроков преподавателей	Зам.директора по УР	Справка
10	Декабрь	Оценка показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета	Рабочая группа по подготовке отчета по самообследованию	Докладная записка
		Посещение уроков преподавателей	Зам.директора по УР	Справка
		Определение уровня владения преподавателями ИКТ и использование их в учебно-воспитательном процессе. Посещение уроков	Зам.директора по УР	Справка
		Рубежный контроль уровня освоения ДОП в рамках промежуточной аттестации	Зам.директора по УР, руководители методических объединений	Справка